



Vademecum

KREDIETINSTELLING

STARTEO - OPTIMEO

Juni 2007

INHOUDSTAFEL

I.	Terminologie	1
II.	De verschillende doelgroepen en de toegelaten investeringen	3
III.	Regels voor het vastleggen van de rentevoet voor de leningen Starteo, optimeo en de hoofdlening	6
IV.	De kredietaanvraag	7
V	De behandeling van de kredietaanvraag bij het Participatiefonds	9

I. Terminologie

EIGEN INBRENG

Voor een natuurlijk persoon, is de « eigen inbreng » het persoonlijk aandeel in geld van de aanvrager in de financiering van het te realiseren investeringsproject. De inbreng in natura wordt bij deze berekening uitgesloten.

Voor een rechtspersoon, kan de eigen inbreng worden gerealiseerd:

- door de volstorting in geld van het geheel of een gedeelte van het voltekende nog niet volstort kapitaal;
- en/of door een kapitaalsverhoging volstort in geld;
- en/of door een achtergesteld voorschot in geld van de vennoten, dat wordt geblokkeerd voor de volledige duur van de lening die door het Participatiefonds is toegekend;
- en/of door de aanwending van de beschikbare autofinancieringsmarge op het ogenblik van de investering, rekening houdend met de na te komen vervaldagen van de langetermijnleningen en de te verwachten verhoging van de bedrijfskapitaalbehoeften, als gevolg van de investering.

Uitgaven van de kredietaanvrager uitgevoerd op basis van eigen middelen, voor de financiering van recente investeringen (niet ouder dan 6 maanden), gestaafd op basis van gedateerde facturen of andere afdoende documenten, kunnen in aanmerking genomen worden voor de eigen inbreng. Deze mogelijkheid zal ter beoordeling worden voorgelegd aan de Raad van Bestuur, die uitspraak zal doen op basis van de elementen in het dossier.



De eigen inbreng in geld mag onder geen enkel beding afkomstig zijn van een terugbetaalbare lening afkomstig van een derde, onder welke vorm dan ook. Het betreft werkelijk beschikbare liquiditeiten in hoofde van de kredietaanvrager op het ogenblik van de investering.

DE FINANCIËLE ONAFHANKELIJKHEIDSGRAAD

De solvabiliteit na investering zal ten minste 10% moeten bedragen.

$$\text{Solvabiliteit} = \frac{\text{eigen vermogen} - \text{rekening courant}^*}{\text{totaal balans}} > 10 \%$$

*enkel rekening-courant van de activa

VRIJSTELLING

Het betreft de periode waarin geen terugbetaling in kapitaal vereist is of wordt uitgevoerd. Deze vrijstellingsperiode moet uitdrukkelijk worden gevraagd in functie van de noden voor de nieuwe investeringen.

Indien een lening op 7 jaar een vrijstelling van één jaar heeft, zal de terugbetaling van het kapitaal worden gespreid over 6 i.p.v. over 7 jaar, aangezien enkel de intresten worden betaald tijdens de vrijstellingsperiode.

HOOFDLENING

Verwijst naar de lening toegekend door de kredietinstelling. De leningen van het Participatiefonds (leningen Starteo en Optimeo) zijn aanvullend aan de hoofdleening en maken het de aanvrager eenvoudiger aanspraak te kunnen maken op het bankkrediet.



Het Participatiefonds aanvaardt enkel dossiers betreffende nieuwe investeringen waarvoor de hoofdleening al is goedgekeurd door de bank (eventueel met als opschortende voorwaarde de goedkeuring van de lening van het Participatiefonds) en waarvoor de terbeschikkingstelling van de fondsen nog niet (zelfs niet gedeeltelijk) plaatsvond.

KMO-DEFINITIE

In dit verband is de Europese definitie van de kleine onderneming van toepassing (aanbeveling van 6 mei 2003 - 2003/361/EG - PB 20.5.2003 L124/36, beschikbaar op www.fonds.org) :

- " - minder dan 50 werknemers tewerkstellen (FTE);
- jaaromzet of balanstotaal van maximum € 10 miljoen
- voldoen aan de regels van de partner en verbonden ondernemingen zoals omschreven in de bovenvermelde aanbeveling, voor participaties hoger dan 25%."

Opmerkingen :

- Indien het project de overname van aandelen van een onderneming betreft, die zelf geen KMO is, zal de kredietaanvraag onontvankelijk zijn
- Indien meerdere KMO's economisch of juridisch verbonden zijn, dan behoudt de Raad van Bestuur zich het recht voor het criterium van KMO toe te passen op de economische of juridische entiteit.

II. De verschillende doelgroepen en toegelaten investeringen

1. DE ACHTERGESTELDE LENINGEN STARTEO-OPTIMEO ZIJN BEDOELD VOOR:

- de zelfstandigen;
 - de kleine en middelgrote ondernemingen;
 - de beoefenaars van een vrij beroep;
- ◇ die hun activiteit minder dan vier jaar uitoefenen (d.w.z. dat de natuurlijke persoon of de zaakvoerder(s) van de vennootschap, die de meerderheid van de aandelen van de op te richten of recent opgerichte vennootschap hebben verworven, minder dan 4 jaar in hoofdberoep ingeschreven zijn in het RSZV) en zo voordelig mogelijk hun onderneming willen opstarten, eventueel door de overname van een bestaande zaak (lening starteo).
- ◇ die zo voordelig mogelijk wensen te voorzien in de financiering van een investeringsproject dat nodig is voor hun ontwikkeling, eventueel via de overname van een handelszaak (lening optimeo).

Verduidelijkingen

- een zelfstandige die al gedurende enkele jaren een activiteit uitoefent in bijberoep en die een activiteit in hoofdberoep opstart komt in aanmerking voor een lening starteo
- Het meer of minder dan 4 jaar "ingeschreven zijn in de RSZV" zal determinerend zijn voor de toekenning van hetzij een starteo of optimeo.

Dit voor zover de beoogde activiteit geen deel uitmaakt van de sectoren die door de Raad van Bestuur van het Participatiefonds is uitgesloten.

2. MODALITEITEN VAN TOEPASSING OP DE OVERNAME VAN EEN ZAAK

- wanneer de overname betrekking heeft op een activiteit uitgeoefend door een rechtspersoon:
 - de overname dient betrekking te hebben op het integrale handelsfonds of op de meerderheid van de aandelen; in dit laatste geval dient de overnemer bovendien het dagelijkse beheer uit te oefenen met uitsluiting van de overdrager(s);
 - indien de overname gebeurt door middel van de aankoop van aandelen, en de overname gebeurt door meerdere personen, dienen deze samen een vennootschap met rechtspersoonlijkheid op te richten dat de aandelen overneemt.

- wanneer het een overname betreft van een activiteit uitgeoefend door één of meer natuurlijke personen, dient de overname betrekking te hebben op de integrale de handelszaak of het integrale aandeel van de overdragers in de handelszaak; in dit laatste geval dient de overnemer aldus de meerderheid van de aandelen in de handelszaak te bezitten.

3. AANVAARDBARE INVESTERINGEN

De leningen Starteo - Optimeo zijn bedoeld voor de financiering van materiële, immateriële en financiële investeringen, of de financiering van de behoefte aan bedrijfskapitaal die gepaard gaat met de start van de activiteit of de realisatie van het betrokken investeringsproject.

De bedragen van het investeringsplan worden opgegeven exclusief BTW.

Het Participatiefonds financiert echter niet de uitgaven voor onderzoek en ontwikkeling.

Voor de investeringen met een vastgoedkarakter komt het Participatiefonds enkel tussen voor het beroepsgedeelte van de investeringen en voor zover de investeringen bestemd zijn voor persoonlijk beroepsgebruik.

Een investering in onroerende goederen bestemd voor verhuur wordt niet aanvaard.

III. Regels voor het vastleggen van de rentevoet voor de leningen Starteo en Optimeo

Referentierentevoet	Wekelijkse BEPR
Verlaagde rentevoet	3%, zesmaandelijks vastgelegd
Basisrentevoet	Rentevoet van de akte van de hoofdlening - 1,25%, met de referentierentevoet als minimum

REFERENTIERENTEVOET VAN HET FONDS

Vanaf 1 september 2004 wordt de referentierentevoet voor de looptijden van 5, 7 en 10 jaar wekelijks op dinsdag vastgelegd. Het is de BEPR van de vorige dag en hij geldt tot de volgende dinsdag.

VERLAAGDE RENTEVOET

De eerste twee jaar wordt een verlaagde rentevoet toegekend (momenteel 3%).

De verlaagde rentevoet wordt verhoogd met 0,25 % indien 2 jaar vrijstelling van terugbetaling in kapitaal wordt toegekend. Dus voor 1 jaar vrijstelling is er geen verhoging. De vrijstellingsperiode begint op de datum van de laatste opnemingsdag. Te noteren valt dat het geld gedurende maximaal 1 jaar vanaf de dag van de goedkeuring door de Raad van Bestuur kan opgenomen worden.

BASISRENTEVOET :

Na de periode van verlaagde rentevoet wordt de basisrentevoet toegepast. Hij is vast voor de verdere looptijd.

De basisrentevoet is gelijk aan de rentevoet van het hoofdkrediet (= krediet van de bank) - 1,25%, maar het minimum is de referentierentevoet van de looptijd van het Krediet van het Participatiefonds.

In het kredietaanbod van het Participatiefonds wordt een indicatieve basisrentevoet vastgesteld. De basisrentevoet wordt definitief vastgelegd bij de opmaak van de aktes van kredietopening van de Starteo/Optimeo op basis van de definitieve overeenkomst van het hoofdkrediet.

Deze rentevoet wordt bekomen na vergelijking van de volgende 3 rentevoeten en is de voor de klant de voordeligste rentevoet:

1° de rentevoet van onze offerte

Deze is vermeld in de akkoordbrief die u wordt overgemaakt op het ogenblik van de beslissing.

2° de rentevoet zoals wij bepalen bij het opstellen van onze kredietakte.

De rentevoet vermeld in de kredietakte van het hoofdkrediet -1,25% met een bodem gelijk aan de BEPR - die overeenkomt met de looptijd van de lening van het Participatiefonds - op het ogenblik van het opstellen van onze kredietakte.

3° de rentevoet van de bank, voor zover de periode van de vaste rentevoet van het hoofdkrediet ten minste gelijk is aan de looptijd van de lening van het Participatiefonds.

Dat systeem is van toepassing op beslissingen van de Raad vanaf 19 juni 2007 en voor zover onze kredietofferte ons behoorlijk ondertekend binnen de erin vooropgestelde termijn wordt terugbezorgd. Indien de termijn niet wordt gerespecteerd, passen wij automatisch de rentevoet in de 2^{de} berekeningsmethode toe.

Voorbeeld 1

Bij het opstellen van de offerte

Rentevoet van de bank = 5 %

Duur lening PF 10 jaar

BEPR 10 jaar op het ogenblik van de beslissing van de Raad = 4,60 %

5 % - 1,25 % = 3,75 %, doch bodem is 4,60 %

Dus, rentevoet van de offerte = 4,60 %

Bij het opstellen van onze kredietovereenkomst

Rentevoet van de bank = 5 % vast 10 jaar

BEPR 10 jaar op dit ogenblik = 5,20 %

Vergelijkingen:

1° rentevoet van onze offerte = 4,60 %

2° 5% - 1,25% = 3,75 %, doch bodem is 5,20 %

3° rentevoet van de bank = 5 %

Dus, de rentevoet in onze kredietakte wordt definitief vastgesteld op 4,60 %

Voorbeeld 2

Bij het opstellen van de offerte

Rentevoet van de bank = 4,50 %

Duur lening PF 10 jaar

BEPR 10 jaar op het ogenblik van de beslissing van de Raad = 4,60 %

4,50 % - 1,25 % = 3,25 %, doch bodem is 4,60 %

Dus, de rentevoet van onze offerte = 4,60 %

Bij het opstellen van onze kredietovereenkomst

Rentevoet van de bank = 4,50 % vast 10 jaar

BEPR 10 jaar op dit ogenblik = 4,80 %

Vergelijkingen:

- 1° rentevoet van onze offerte: 4,60 %
- 2° $4,50\% - 1,25\% = 3,25\%$, doch bodem is 4,80 %
- 3° rentevoet van de bank = 4,50 %

Dus, de rentevoet in onze kredietakte wordt definitief vastgesteld op 4,50 %

Voorbeeld 3

Bij het opstellen van de offerte

Rentievoet van de bank = 4,50 %, **vijfjaarlijks herzienbaar**

Duur lening PF 10 jaar

BEPR 10 jaar op het ogenblik van de beslissing van de Raad = 4,60 %

$5\% - 1,25\% = 3,75\%$, doch bodem is 4,60 %

Dus, rentevoet van de offerte = 4,60 %

Bij het opstellen van onze kredietovereenkomst

Rentievoet van de bank = 4,50 %, **vijfjaarlijks herzienbaar**

BEPR 10 jaar op dit ogenblik = 4,80 %

Vergelijkingen:

1° rentevoet van onze offerte = 4,60 %

2° $4,50\% - 1,25\% = 3,25\%$, doch bodem is 4,80 %

3° we kunnen geen rekening houden met de rentevoet van de bank, aangezien de periode van rentevoetherziening niet gelijk is aan die van het Participatiefonds

De rentevoet in onze kredietakte wordt dus definitief vastgesteld op 4,60 %

IV. De leningaanvraag



Alle leningaanvragen starteo en optimeo worden aan het Participatiefonds overgemaakt door de kredietinstelling die het hoofdkrediet toekent.

De aanvraag gebeurt via een formulier dat door de aanvrager van het (de) krediet(en) wordt ingevuld, via een vereenvoudigd formulier en/of via het kredietdossier van de bank en het geheel van de bijlagen nodig voor de analyse van het dossier (zie instructies hieronder).

Zonder naar behoren ingevulde formulieren kan het Participatiefonds de aanvraag niet behandelen

Te vervolledigen rubrieken door de kredietinstelling



Het aanvraagformulier bestaat uit 2 rubrieken. Het is van belang dat alle rubrieken naar behoren worden ingevuld aangezien zij een impact hebben op het nemen van de beslissing.

!!! Vul duidelijk uw coördinaten in onder de rubrieken "Kredietinstelling - Zetel/Agentschap - Naam - Adres van de zetel/agentschap - tel" zodat onze beheerders u gemakkelijk kunnen contacteren bij het onderzoek van de aanvraag en de verdere behandeling van het dossier.

I. NIEUWE KREDIETEN

Het gaat om de modaliteiten waartegen de kredietinstelling van plan is een krediet toe te kennen voor de investering en de karakteristieken van de gevraagde lening(en) bij het Participatiefonds.

Bedrag

- * Het bedrag van de lening van het Fonds zal ten hoogste gelijk zijn aan het kleinste van de onderstaande bedragen:
 - de eigen inbreng in geld x 3 voor de leningen optimeo
 - de eigen inbreng in geld x 4 voor de leningen starteo
 - het bedrag van het hoofdkrediet (buiten het kaskrediet)
 - het absolute plafond van 250.000 euro

* **Enkel voor de inkoop van aandelen**, mag het kredietbedrag 35% uitmaken van het financieringsplan (met een maximum van 350.000 euro) voor de kredietdossiers die volgens de hieronder opgesomde regels een investering van het Participatiefonds met zich brengt hoger dan het plafond van 250.000 euro. De aanvrager moet steeds beantwoorden aan de voorwaarde van 10% eigen inbreng in verhouding tot de globale investering.

* De tussenkomst onder de kredietvorm zal enkel worden toegekend voor zover het berekende bedrag hoger is dan of gelijk aan € 7.500

Indien de tussenkomst van het Fonds bedoeld is voor de financiering van de aankoop, de bouw of de verbouwing van een eigendom met gemengd karakter, is het noodzakelijk om het beroepspercentage te verduidelijken. Het Participatiefonds vraagt een expertiseverslag voor te leggen voor de vastgoedinvesteringen.

Bij het ontbreken van een expertiseverslag zal het beroepsgedeelte precies worden beschreven onder verantwoordelijkheid van de bankinstelling.

De tussenkomst van het Participatiefonds voor vastgoedinvesteringen beperkt zich tot het beroepsgedeelte dat persoonlijk wordt gebruikt en volgens de regels die hierboven zijn uiteengezet (1-3-3 en 1-4-4).

Looptijd

De looptijd van de leningen bedraagt 5, 7 of 10 jaar en is afhankelijk van de aard van de investering. De looptijd van de lening van het Participatiefonds zal maximaal twee jaar langer zijn dan de looptijd van de hoofdening.

De kredietinstelling kan kredieten toekennen met een looptijd die (onbeperkt) langer is dan de looptijd van het krediet van het Participatiefonds.

Vrijstellingsperiode

De vrijstellingsperiode is niet automatisch en moet uitdrukkelijk worden gevraagd.

De toepassing van de vrijstellingsperiode voor de terugbetalingen in kapitaal moet worden gerechtvaardigd door tijdelijke opeenvolgende liquiditeitsproblemen, bijvoorbeeld met betrekking tot de gedane investeringen.

De aanvaarding van deze vrijstellingsperiode gebeurt door een beslissing van de Raad van Bestuur van het Participatiefonds.

Een vrijstellingsperiode van max. 2 jaar kan door het Fonds worden toegekend.

Aflossing

De terugbetaling van de lening van het Participatiefonds gebeurt ofwel door maandelijkse of driemaandelijke kapitaalsaflossing en betaling van de intresten (degressief);

ofwel door maandelijkse constante aflossingen (kapitaal + intrest).

Gelieve de gewenste terugbetalingsmodaliteiten op te geven.

Periodiciteit van de vervaldagen

De vermelde periodiciteit van de vervaldagen kan ofwel maandelijks of driemaandelijks zijn (zie ook vorige rubriek).

Intrestvoet

De toegepaste rentevoet voor de hoofdlening en de eventueel bijkomende leningen opgeven. De regels van toepassing op de hoofdlening en de lening starteo/optimeo zijn uitgelegd in hoofdstuk 3 van dit vademecum.

Waarborgen

De bankinstelling bepaalt vrij haar waarborgpolitiek, met dien verstande dat het Participatiefonds er rekening mee houdt bij de globale evaluatie van het dossier.

II. FINANCIERINGSPLAN

Het percentage van de eigen inbreng ten opzichte van het totale bedrag van het investeringsproject moet **minimum 10 % bedragen** ook al komt een gedeelte van de investeringen in de rechter kolom niet in aanmerking voor een lening van het Participatiefonds.

Details

Bepaalde rubrieken van het financieringsplan zullen worden verduidelijkt in het bankdossier dat de aanvraag begeleidt.

In geval van verbouwingswerken van het vastgoed zal de bank een gedetailleerde beschrijving voorzien op basis van een bestek getekend door de architect of elk ander rechtsgeldig document, voldoende gedetailleerd, dat zal worden afgeleverd onder de verantwoordelijkheid van de kredietinstelling.

Wij vragen u meer bepaald om de materiële investeringen, rollend materieel en beroepsmeubilair te beschrijven en om een detail te geven van de rubriek bijdragen in natura.

De bestemming van de fondsen voorbehouden voor de rubrieken thesaurie en voorraad zal eveneens meer gedetailleerd worden in de bijlagen.

III. DETAIL VAN DE EIGEN INBRENG

Verduidelijkingen : zie 1. Terminologie van het huidige vademecum.

IV. BIJ TE VOEGEN DOCUMENTEN

Behalve het aanvraagformulier zal het dossier voor het Participatiefonds noodzakelijkerwijze het kredietdossier van de bank bevatten, dat minimum de volgende verduidelijkingen moet bevatten:

- een detail van de investeringen zoals zij in het investeringsplan zijn opgenomen.
- de financiële studie over de aanvrager van het (de) krediet(en) op basis van de bestaande cijfers van de drie laatste jaren of op basis van de rentabiliteitsprognose voor de 3 komende jaren.
- detail van het omzetcijfer: onderbouwing van het omzetcijfer en de marges.
- De evaluatie van de terugbetalingscapaciteit van de aanvrager door de bank.

De bij te voegen documenten die in het formulier zijn opgenomen moeten het dossier vervolledigen in functie van de te realiseren investering en de aard ervan.

V. De behandeling van de kredietaanvraag bij het Participatiefonds

1. Indiening van de aanvraag

Na de ontvankelijkheid en het volledige karakter van de kredietaanvraag te hebben nagegaan, dient de kredietinstelling deze in bij het Participatiefonds, hetzij per fax, hetzij per brief.

Fax van het Participatiefonds - Front Office: 02/209.08.30

Correspondentieadres: Participatiefonds
departement analyse
de Lignestraat 1
1000 Brussel

E-mail: dossiers@fonds.org

De kredietaanvraag bestaat uit drie elementen:

- Het leningaanvraagformulier van het Participatiefonds ingevuld door de aanvrager,
- Het leningaanvraagformulier van het Participatiefonds ingevuld door de kredietinstelling en/of de kopie van het kredietdossier van de kredietinstelling
- Bijlagen gevraagd bij de leningaanvraag.



Een aanvraag kan enkel beoordeeld worden als ze volledig is. Dit betekent dat indien een aanvraag per e-mail wordt overgemaakt, de nodige bijlagen eerst moeten worden doorgestuurd alvorens het dossier aan de Raad van Bestuur kan voorgelegd worden.

2. Onderzoek van de kredietaanvraag

De aanvraag wordt onderzocht door het Participatiefonds op het vlak van volledigheid en maturiteit.

Indien bijkomende inlichtingen noodzakelijk blijken, vraagt de beheerder die aan de kredietinstelling per fax, briefwisseling en/of per telefoon, volgens het belang of de aard ervan.

3. Voorbereiding van een beslissingsvoorstel

Zodra het dossier volledig is, bereiden de beheerders van het Fonds een analyse van het dossier voor, evenals een beslissingsvoorstel (gunstig of ongunstig) gericht aan de leden van de Raad van Bestuur.

4. Versturen van de dossiers naar de leden van de Raad van Bestuur

De dossiers die op dinsdag zullen worden voorgelegd, worden de donderdagnamiddag ervoor verstuurd naar de leden van de Raad van Bestuur.

5. Beslissing van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur van het Participatiefonds vergadert in principe elke dinsdagnamiddag en beraadslaagt dan over de voorgelegde dossiers.

Drie gevallen kunnen zich voordoen:

- de Raad gaat akkoord en bepaalt de voorwaarden die de tegemoetkoming van het Fonds vergezellen;
- de Raad wenst meer informatie;
- de Raad weigert.

Binnen 5 werkdagen volgend op de zitting van de Raad worden de beslissingen m.b.t. de nieuwe kredietaanvragen per brief verstuurd naar de kredietinstelling.



De mededelingen van de beslissingen worden verstuurd naar de kredietinstelling die de kredietaanvraag heeft ingediend.

Alle weigeringen worden gemotiveerd aan de hand van zwakke punten.

Mits de vermelde zwakke punten worden verbeterd, kan elk dossier na een weigering opnieuw worden ingediend.

6. Voorbereiding van de akte van kredietopening en de betrokken documenten

Vanaf de mededeling van de beslissing werkt de kredietinstelling met het Participatiefonds mee aan de realisatie van het krediet.

Indien de cliënt dit vraagt, deelt de kredietinstelling aan de aangeduide dossierbeheerder de namen van de personen mee die de cliënt mogen vertegenwoordigen voor de uitvoering van de door de Raad van Bestuur genomen beslissing m.b.t. de toekenning van de lening.

Indien in de voorwaarden die ons akkoord voorafgaan, bepaalde elementen moeten beoordeeld worden door het Participatiefonds, zal de

kredietinstelling deze elementen verifiëren en meedelen aan de beheerders van het Participatiefonds.

Indien de cliënt akkoord gaat met de voorwaarden, vraagt de kredietinstelling uitdrukkelijk (per brief of per fax) aan het Participatiefonds de akten van kredietopening op te stellen door het versturen (per brief of per fax) van een offerte naar behoren ondertekend door de cliënt, vergezeld van een kopie van de definitieve offerte van de bank met vermelding van de rentevoet, de looptijd en de wijze van herziening die wordt toegepast.

Elke wijziging (rentevoeten, herzieningsperiodiciteit, ...) ten opzichte van de oorspronkelijke aanvraag dient te worden voorgelegd aan het Participatiefonds.

7. Terbeschikkingstelling van het geld

Voor zover de kredietinstelling zelf een krediet verleent, waakt zij erover dat het geld in principe in de volgende volgorde wordt verstrekt: eigen inbreng, hoofdkrediet, tegemoetkoming van het Fonds.

De kredietinstelling ziet er onder haar verantwoordelijkheid ook op toe dat het investeringsplan vermeld op het eventueel gewijzigde aanvraagformulier wordt nageleefd. Wanneer de eigen inbreng en de hoofdkredieten volledig geïnvesteerd zijn, deelt de kredietinstelling aan het Fonds de bedragen mee die moeten ter beschikking gesteld worden, op basis van het volledig ingevulde document fiche voor de terbeschikkingstelling (cfr. document als bijlage). Deze volgorde kan gewijzigd worden in functie van de aard van de tegemoetkoming van het Fonds, maar onder de voorwaarde van zijn voorafgaand akkoord.

Het Fonds staat rechtstreeks in voor de betalingen aan de begunstigde (leverancier, notaris, ...), op basis van de instructies opgenomen op het document fiche voor de terbeschikkingstelling. Het kan op elk ogenblik aan de kredietinstelling vragen een kopie te verstrekken van de rechtvaardigingsstukken (facturen leveranciers, ...) m.b.t. de opnemings van het hoofdkrediet en van het krediet van het Participatiefonds.

De gelden worden ter beschikking gesteld in naam en voor rekening van het Fonds. Een domiciliëringsovereenkomst wordt sterk aanbevolen voor de terugbetaling van het krediet vóór de vraag tot terbeschikkingstelling van het geld.

8. Overschrijding in kapitaal en/of intresten

De kredietinstelling verbindt zich ertoe het Fonds op de hoogte te brengen van elke overschrijding in kapitaal van meer dan drie maanden, en in

intresten van meer dan zes maanden m.b.t. haar eigen kredieten, van elk faillissement of gerechtelijk akkoord of zodra zij beslist een einde te stellen aan haar eigen krediet(en).